

Elternsprechtag

Buchen der Gesprächs-Zeitblöcke

1) Einloggen in WebUntis

Die Buchung der Gesprächstermine erfolgt auf WebUntis (<https://nete.webuntis.com/WebUntis/?school=bg-oberschuetzen#/basic/login>). Der Link ist auch auf der Homepage <https://www.gym-os.at/> unter Service -> WebUntis anwählbar.

Anmerkung:

- Alle Schüler haben einen WebUntis-Zugang, mit dem die Terminbuchungen durchgeführt werden können.
- Neue Elternzugänge werden **nicht** eingerichtet. Bestehende und funktionierende Zugänge eignen sich jedoch ebenso zur Buchung von Terminen.

Über den nachfolgenden Link auf der WebUntis-Startseite gelangen sie zur eigentlichen Anmeldeseite für den Sprechtag. Dieser Link ist nur im offenen Buchungszeitraum verfügbar.



2) Startseite Elternsprechtag

The screenshot shows the WebUntis booking interface. On the left, under the heading "1 Lehrkraft anzeigen", there are two tabs: "Alle Lehrkräfte" and "Relevante Lehrkraft". Below the tabs, there is a list of teachers with checkboxes and status indicators (green dot or red eye). The teacher "BALA" is selected, indicated by a green dot and a red eye icon. On the right, under the heading "2 Termine wählen", there is a calendar grid for "Mi. 07.12. 1. Block" and "Mi. 07.12. 2. Block". The grid shows time slots from 16:00 to 16:36 in 6-minute increments. The columns are labeled "BALA", "EBNE", "ECKL", "FEIC", and "KA".

	BALA	EBNE	ECKL	FEIC	KA
16:00					
16:06					
16:12					
16:18					
16:24					
16:30					
16:36					

- a) Auf der linken Seite werden die Lehrer angezeigt. Die unterrichtenden Lehrer sind i.a. für die Terminauswahl auf der rechten Seite vorausgewählt. Sollte der gewünschte Lehrer nicht in der Terminwahl rechts aufscheinen, ist die checkbox links neben dem Lehrerkürzel anzuhaken.
- b) Auf der rechten Seite ist zunächst der Buchungsblock zu wählen. Die Vorauswahl liegt auf dem 1. Block (vor der Pause). Im Buchungsblock können dann die verfügbaren Termine ausgewählt werden. Die gebuchten Termine sind entsprechend markiert. Bitte beachten sie, dass überschneidende oder unmittelbar aufeinanderfolgende Termine aufgrund des erforderlichen Raumwechsels nur dann wahrgenommen werden können, wenn sich 2 Elternteile die Termine aufteilen.

16:12				
16:18	✓			
16:24				
16:30		✓		
16:36				
16:42			✓	
16:48				

3) Termine herunterladen

Nachdem die Termine gebucht wurden, kann die Terminliste heruntergeladen und bei Bedarf auch ausgedruckt werden.

1 Lehrkraft anzeigen

Alle Lehrkräfte **Relevante Lehrkraft**

Kinder

2 Termine wählen

Mi. 07.12. 1. Block Mi. 07.12. 2. Block


